



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 0508000 «Организация питания»,
0518000 «Учет и аудит»

ГККП «ХРОМТАУСКИЙ ГОРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
с 07 по 09 июня 2018 г.

Хромтау 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

***СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 0508000 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ»,
0518000 «УЧЕТ И АУДИТ»***

ГККП «ХРОМТАУСКИЙ ГОРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

с 07 по 09 июня 2018 г.

г. Хромтау

9.06.2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1-3 стр.)	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ (1-2 стр)	6
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ (1-2 стр).....	6
(VI) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК (1-2 стр).....	7
(VII) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ (20-40 стр).....	10
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	10
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»	18
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	26
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	33
6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	38
6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	43
(VIII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ (1 стр)	48
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА (1-2 стр).....	50
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	52



наар

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АО «РНМЦ»	Акционерное общество «Республиканский научно-методический центр»
АО	Акционерное общество
АРМ	Автоматизированное рабочее место
АУП	Административно-управленческий персонал
АХЧ	Административно-хозяйственная часть
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ВР	Воспитательная работа
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГОСО	Государственный общеобразовательный стандарт образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
ГУ	Государственное учреждение
ДП	Дипломное проектирование
ДПО	Дополнительное профессиональное образование
др.	другие
УОАО	Управление образования Актюбинской области
ИТ	Информационные технологии
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
МТБ	Материально-техническая база
ОД	Общеобразовательные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ОУПП	Оценка уровня профессиональной подготовленности
ПС	Преподавательский состав
ПЦК	Предметно-цикловая комиссия
РК	Республика Казахстан
РУП	Рабочий учебный план
РУМО	Республиканское учебно-методическое объединение
ст.	Статья
ед.	Единица
т.п.	тому подобное
ТиПО	Техническое и профессиональное образование
ТУП	Типовой учебный план
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
УВП	Учебно-вспомогательный персонал
УМК	Учебно-методический комплекс
УМР	Учебно-методическая работа
уч.год	Учебный год
ХГТК	Хромтауский горно-технический колледж
УПР	Учебно-производственная работа
УР	Учебная работа

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №71-17-ОД от 06.11.2017 г. Независимого агентства аккредитации рейтинга в КГКП «Хромтауский горно-технический колледж» внешней экспертной комиссией с 6 по 9 июня 2018 г. проводилась оценка соответствия деятельности и реализации образовательных программ стандартам специализированной аккредитации НААР (от «26» марта 2012 г. №07-од (с изменениями и дополнениями на «01» июня 2015 г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (далее - ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности КГКП «Хромтауский горно-технический колледж»

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Салимгреева Гульнар Хамитовна, Заместитель директора по учебной работе КГКП «Высший агро-технический колледж, с. Чаглинка» (Акмолинская область);
2. **Зарубежный эксперт** – Соснин Вячеслав Викторович, Директор Центра «Союз» (г. Омск, Российская Федерация);
3. **Эксперт** – Харский Евгений Сергеевич, Заместитель директора по учебно-методической работе КГКП «Риддерский аграрно-технический колледж» (г. Риддер);
4. **Эксперт** – Мусина Гаухар Кафаровна, преподаватель спец. дисциплин КГКП «Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж» (г. Петропавловск);
5. **Эксперт** – Сыздыкова Айгуль Шаяхметовна, директор Политехнического колледжа Корпорации «Казахмыс» (г. Балхаш);
6. **Эксперт** – Аблаев Марат Абдилхасымович, заместитель директора по учебно-производственной работе КГКП «Житикаринский политехнический колледж» (г. Житикара);
7. **Эксперт** – Пережняк Елена Юрьевна, Заведующая горного отделения КГКП «Экибастузский политехнический колледж» (г. Экибастуз);
8. **Эксперт** – Иванова Наталья Ивановна, преподаватель спец. дисциплин КГКП "Рудненский социально-гуманитарный колледж имени И.Алтынсарина" (г. Рудный);
9. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТипО НААР (г. Астана);
10. **Работодатель** – Быстрова Ольга Васильевна - начальник бюро №2 по работе с персоналом Управления человеческими ресурсами Донского горно-обогатительного комбината Филиала АО "ТНК Казхром" (г. Хромтау);
11. **Студент** – Мухтаров Бекзат Амантайұлы, студент 2-го курса по специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» Актюбинского политехнического колледжа (г. Актюбе).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1-3 стр.)

Государственное коммунальное казенное предприятие «Хромтауский горно-технический колледж» ГУ «Управления образования Актюбинской области» является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного коммунального предприятия, обладающее государственным имуществом на праве оперативного управления. Учебное заведение имеет богатую историю. В своем становлении оно прошло несколько этапов, в смене их названий отражались веяния времени. История Хромтауского горно-технического колледжа началась 38 лет назад. Занятия начались 18 сентября. Первый выпуск обучающихся состоялся в 1983 году. С тех пор прошло 33 года, соответственно - 34 выпуска.

Городское профессионально-техническое училище готовило кадры для горной промышленности. До открытия ГПТУ-9 в г.Хромтау работало сельское профессиональное училище СПТУ № 20. Оно готовило кадры для сельского хозяйства района. Это были швеи, повара и механизаторы. В 1997 году СПТУ-20 и ГПТУ-9 были объединены в одно профессиональное учебное заведение, которое стало готовить кадры не только для горной промышленности (ДГОК), но и для сельского хозяйства района. С 01 сентября 2012 года постановлением №240 от 10.07.2012 года Профессиональный лицей №4 реорганизован в ГККП «Хромтауский горно-технический колледж».

Подготовка осуществлялась по следующим профессиям: машинист транспортно-погрузочных машин, машинист очистных и проходческих машин, электрослесарь, газосварщик, оператор ЭВМ, слесарь КИПиА, токарь, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь по ремонту оборудования, обогатитель широкого профиля, повар-кондитер, продавец, фермер-арендатор, хозяйка усадьбы, мастер-строитель широкого профиля.

Образовательная деятельность ГККП «Хромтауский горно-технический колледж» осуществляется в соответствии с Государственной лицензией на ведение образовательной деятельности, выданная Департаментом по контролю в сфере образования Актюбинской области за № 12016326 от 15 ноября 2012 года. Срок лицензии бессрочный.

Специальность 0510000 «Делопроизводство и архивоведение» открыта в Хромтауском горно-техническом колледже в 2003 году. Согласно Классификатора профессий и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования ГК РК 05-2008 по специальности 0510000 «Делопроизводство и архивоведение» в Хромтауском горно-техническом колледже ведется обучение по квалификациям: 0501012 Секретарь – референт.

Подготовка специалистов осуществляется на государственном языке. Контингент обучающихся на 1 сентября 2017-2018 учебного года составляет 25 человек по государственному заказу.

Специальность 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» открыта в Хромтауском горно-техническом колледже с 2013 года. Согласно Классификатора профессий и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования ГК РК 05-2008 с внесенными изменениями и дополнениями приказа Комитета по Техническому регулированию и Метрологии Министерства индустрии

и новых технологий республики Казахстан от «24» июля 2014 года № 165-од. по специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» в Хромтауском горно-техническом колледже ведется обучение по квалификациям: 0101013 - «Воспитатель дошкольных организаций».

Краткая информация о создании, направлениях деятельности и основных достижениях ОО, информация об аккредитуемых ОП (информация о лицензиях, контингент обучающихся, качественный и количественный состав преподавателей, трудоустройство выпускников, академическая мобильность, научно-исследовательские проекты, коммерциализация).

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ (1-2 стр)

(только в случае если проводится реаккредитация)

Основание предыдущей аккредитации (приказ НААР о ВЭК, Стандарты НААР, согласно которым проводится внешняя оценка (номер приказа, дата и издание)), состав ВЭК, рекомендации ВЭК, решение АС.

Анализ текущего состояния ОО и/или ОП по выполнению рекомендаций предыдущей ВЭК *(Данная информация должна быть удалена перед отправлением в организацию образования для согласования фактических неточностей и перед публикацией отчета на сайте).*

(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ (1-2 стр)

(VI) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК (1-2 стр)

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в ГККП «Хромтауский горно-технический колледж» в период с 07 по 09 июня 2018 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по НМР, зам. директора по АХЧ, зав. учебной частью, старшим мастером, заведующими отделений, председателями ЦМК, менеджером по гос. закупкам, заведующей отдела кадров, методистом, главным бухгалтером, бухгалтерами, инспектором отдела кадров, библиотекарями, педагогом-психологом, социальным педагогом, ответственным секретарем приемной комиссии, педагогом-организатором, преподавателями, сотрудниками, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 222 человек.

Таблица 2 - Сведения о сотрудниках и студентах, принявших участие во встречах

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	4
Зав. учебной частью	1
Старший мастер	1
Заведующий отделением	4
Методист	1
Главный бухгалтер	1
Бухгалтер	2
Председатель ЦМК	4
Менеджер по гос. закупкам	1
Заведующий отдела кадров	1
Инспектор отдела кадров	1
Библиотекарь	2
Педагог-психолог	1
Социальный педагог	1
Ответственный секретарь приемной комиссии	1
Педагог-организатор	1
Преподаватель	35
Студент	45
Выпускник	35
Социальный партнер	22
Родители студентов	57
Всего	222

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, компьютерные классы, библиотеку, читальный зал, спортзал, медицинский пункт, столовую, учебно-производственные мастерские.

Также изучена документация цикловых комиссий, методического объединения профессионального цикла, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены базы практик аккредитуемых программ: Донской горно-обогатительный комбинат, столовая шахты «Молодежная», столовая фабрики обогащения и окомкования руды, столовая дробильно-обогатительной фабрики №1. Вводный инструктаж по ТБ проведен ведущим инженером по ТБ Султановой Р.Б. При посещении шахты «Молодежная» состоялась встреча с директором Суюнтаевым А.Т.

При посещении столовой фабрики обогащения и окомковывания руды эксперты ознакомились с материально-технической базой объекта, посетили столовые ТОО «Али-Жас и К» были осмотрены рабочие места, где студенты 2 курса группы №205 Аймагамбет Дания, Жумабаева Улболсын, Азимова Аружан проходят технологическую практику с 02.04.2018-24.06.2018года. Члены ВЭК встретились с наставником Киселевой Людмилой Витальевной, так же посетили столовую шахты «Молодежная», где студенты 2 курса группы №205 – Жумабаева Разия, Ержан Жулдыз, Кангерей Лязиза проходят технологическую практику, наставником которых является зав производством Алимамбетова Жанылай Жолбатыровна. Студенты в сопровождении наставников выполняли различные виды работ (приготовление холодных и горячих блюд). Руководителем данной профессиональной технологической практики является преподаватель Сатмуханбетова А.Б. Имеются 3х сторонние договора на проведение профессиональной практики, от 27.08.2017 года.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым

образовательным программам. Посещено занятие группы №105, 1 курса, по дисциплине «Русская литература» по теме: «В удивительном мире русской литературы 20-21века». Данное занятие проводила преподаватель второй категории Таласбаева Г.Т, на уроке присутствовали 20 студентов из 25 человек. Преподаватель применяла коллективную и индивидуальную формы обучения, презентацию со слайдами, карточки с заданием, раздаточные и наглядные материалы, соответствующие задания в программной среде. Студенты активно принимали участие. Преподавателем использовался нестандартный тип занятия «Урок-игра».

На занятиях преподаватели используют различные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, медицинский пункт, пункты питания.

Также изучена документация цикловых комиссий, отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

(VII) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ (20-40 стр)

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.
- Организация ТиПО обеспечивает адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.
- Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.
- Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП
- План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган

- организации ТиПО вносит изменения в проект.*
- *Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.*
 - *Управление ОП должно включать:*
 - *управление деятельностью через процессы*
 - *механизмы планирования, развития и постоянного улучшения*
 - *мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов*
 - *анализа эффективности изменений*
 - *оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»*
 - *В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП*
 - *Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП*
 - *Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс*
 - *Организация ТиПО обеспечивает наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов*
 - *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой*
 - *Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики*
 - *Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей*

Доказательная часть

Управление и реализация ОП по специальностям: 0508000 «Организация питания», 0518000 «Учет и аудит» осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Республики Казахстан и планом Стратегического развития колледжа, в котором определены миссия, цели, задачи.

Миссия, видение и стратегическая цель колледжа соответствуют целям, задачам и приоритетам национальной системы образования, что выражается в стремлении колледжа постоянно повышать уровень подготовки специалистов, всемерно способствовать развитию отраслей региона и целенаправленно формировать гармонично развивающуюся личность.

При формировании миссии, целей и задач колледжа учтены его кадровый потенциал, а также многолетний опыт деятельности в

образовательной сфере.

Аккредитуемые специальности, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая экскурсии, лабораторные работы, практические занятия.

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения специальных предметов, защиты письменных экзаменационных работ, учебных, технологических и преддипломных практик.

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Имеются планы развития образовательных программ, которые систематически обновляются и актуализируются. Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления является Педагогический совет при участии представителей социальных партнеров, студентов путем единогласного голосования.

Содержание и цели ОП пересматриваются и обновляются в связи с изменениями нормативных документов, новыми направлениями плана развития ОП, новыми целевыми показателями в области качества подготовки по итогам мониторинга результатов промежуточной и итоговой аттестации, по предложению заинтересованных лиц.

Рабочие учебные планы по ОП, реализуемым по программам эксперимента, согласовываются с председателем Совета по экспериментальным программам и директором РНМЦ ТиПО.

Таким образом в 2017 году рабочий учебный план по специальности 0508000 «Организация питания» составлен на основании типового учебного плана, рекомендованного НАО «Холдинг «Кэсіпқор». Обучение по данной образовательной программе ведется согласно приказа МОН РК №139 от 21.01.2016 года «Правила разработки, апробации и внедрения образовательных учебных программ, реализуемых в режиме эксперимента в организации образования».

Реализация плана развития образовательных программ и эффективность претворения плана в жизнь отслеживается через формы и содержание контроля результатов освоения.

Предложения по пересмотру и внесению изменений в план развития ОП обсуждаются на заседаниях ЦМК, Консультативного совета, педагогического совета, методического совета.

Изменения в план развития ОП вносятся по решению педагогического или методического совета, принятому путем голосования при участии представителей социальных партнеров, студенческого совета и родителей. Разработанная нормативная документация утверждается директором колледжа.

Адекватность плана развития ОП подтверждается анализом кадрового состава. Реализацию образовательных программ осуществляет квалифицированный преподавательский состав.

По реализации образовательной программы со специализацией 0508000 «Организация питания» и 0518000 – «Учет и аудит» составляет 23 человека, из них 3 преподавателя специальных дисциплин. Из них 21 преподаватель имеет высшее образование, 2 чел- среднее специальное-91%.

Высшей и первой категории – 13 чел (56%), второй категории – 8 чел (36%). Преподаватели специальных дисциплин и мастера производственного обучения проходят курсы повышения квалификации по плану (прошли курсы повышения квалификации в 2015-2016 году 4 чел, в 2016-2017 г- 13 чел, 2017-2018 г- 1 чел); стажировки на профильных предприятиях социальных партнеров (прошли стажировку в 2016-2017 году – 1 чел., в 2017-2018 году – 1 чел.)

В 2014 году по специальности «Организация питания» преподаватель специальных дисциплин Бекетова Р.А. прошла международную стажировку в Турции, по теме: «Тренинг для преподавателей технического и профессионального образования»

Система внутреннего контроля направлена на организацию контроля за состоянием преподавания дисциплин, повышения качества знаний обучающихся, санитарно-гигиенического состояния колледжа, работы кружков, факультативов, спортивных секций, соблюдения правил ТБ и охраны труда. В результате контроля улучшается качество ведения УМ документации колледжа, при выявлении недостатков и замечаний принимается решение по их устранению. Такая система контроля способствует творческому росту преподавателей. Проводится изучение, анализ и обобщение, распространение передового педагогического опыта по подготовке компетентных специалистов, востребованных на рынке труда.

Структура и содержание профилирующей части ОП разрабатываются совместно с работодателями, рассматриваются на заседании ПЦК, ПС, МС, ИМС. Все процедуры и процессы колледжа направлены на поддержание и развитие достигнутого уровня качества образования. Об этом свидетельствует стабильность учебных достижений студентов, признание

выпускников ОП и качество их профессиональной деятельности.

Проводится мониторинг по вопросам, касающимся развития социально-бытовой сферы, учебной деятельности, организации досуга во внеучебное время, трудоустройства и занятости выпускников колледжа.

Мониторинг через анкетирование среди обучающихся с целью определения уровня удовлетворённости учебным процессом адаптации первого курса дает возможность осуществлять качественный анализ, диагностирование и прогнозирование адаптационного периода первокурсников.

Структура управления процессом реализации ОП построена на принципах чёткого определения ответственных за процессы реализации, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.

Должностные инструкции педагогических работников разработаны в соответствии типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 13.07.2009г. №338 (с изменениями и дополнениями от 09.06.2011г).

Для информирования общественности используются информационные стенды и информационные сети Интернета. Доведение информации до заинтересованных лиц, работодателей об образовательных программах и принятых решениях планируется через сайт, при встречах руководства с обучающимися, интервью руководства в средствах массовой информации, через сайты: образовательный и официальный Web-сайты в глобальной сети Интернет. Для этого на сайте организации образования hkh://hromtau-hgtk.kz/ и информационных стендах размещены официальные часы приема, телефоны администрации, телефон доверия. Администрация колледжа открыта и доступна для обсуждения вопросов разных направлений, касающихся обучающихся, преподавателей, родителей и т.д.

На сайте колледжа можно ознакомиться с внутренними локальными актами и внешними нормативно-правовыми актами, регулирующими все основные процессы реализации образовательных программ; государственными стандартами государственных услуг; со стратегическим и тактическим планом развития колледжа; с планами развития образовательных программ.

На образовательном Web-сайте колледжа в открытом доступе находится весь учебно-методический материал по всем дисциплинам образовательных программ, в том числе лекционные материалы, методические рекомендации по выполнению лабораторных и практических работ, курсовых проектов, материалы контроля знаний

Функционирование системы информирования, предоставления оперативной информации и обратной связи осуществляется через информационные ресурсы сети интернет на официальном Web-сайте колледжа, «Instagram», «facebook» через медиа группы в WhatsApp. Весьма эффективно функционируют и обеспечивают коллегиальную обратную связь медиа группы в WhatsApp: «Коллеги ХГТК», «ЦМК ОПИ», «Группа учащихся».

Руководство ОП обеспечивает функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение и принятие решений на основе анализа фактических результатов реализации ОП.

К 2025 году колледж стремится стать лучшим и самым инновационным техническим колледжем в Республике Казахстан.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений составляет – 100 %.

В ходе визита ВЭК собранные данные свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (85,5%), полностью удовлетворены информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степенях. При этом подавляющее большинство

преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах (очень хорошо 58,5% и ,хорошо 41,5%) и процедурах оценки (очень хорошо 63,4% и ,хорошо 34,1%) Также 100% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. При этом 94,5% опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ и 100% методами обучения в целом.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, заместителями директора, заведующими отделениями, председателями цикловых комиссий, сотрудниками структурных подразделений, студентами, педагогическим коллективом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование студентов и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно - методическими ресурсами.

Аналитическая часть

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными и доступными для всех заинтересованных лиц.

Сильными сторонами являются:

- организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся;

- организация ТиПО обеспечивает адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;

- организация ТиПО определяет механизмы формирования и регулярного

пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации;

- план развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект;

- управление ОП включает механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- Разработать и внедрить процедуру внутренней системы менеджмента качества (мониторинга и оценки качества деятельности коллегиальных органов структурных подразделений, сотрудников, педагогов, административно-управленческого персонала колледжа)

- Рекомендовать размещать в интернете, на сайте управления образования видео-уроки и видеолекции, мастер-классы от лучших преподавателей, с целью распространения передового опыта.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 10 – сильных и 11 – удовлетворительных позиций и 2 позиции требуют улучшения.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества
- Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества
- Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами
- Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области
- В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей

- Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей
- **Критерии оценки: индивидуализация ОП**
- Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения
- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса
- Руководство создает условия для эффективного освоения ОП
- Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся
- **Критерии оценки: оценка результатов обучающихся**
- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения
- Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы
- Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин
- Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны
- Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях
- **Критерии оценки: методика обучения**
- Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания
- При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося
- Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей
- Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс

Доказательная часть

Образовательный процесс по специальностям организован в соответствии с требованиями ГОСО ТипО, типовыми учебными планами в соответствии с приказом МОН РК №384 от 27 июля 2007г., типовыми программами по дисциплинам, обеспечивает необходимое содержание подготовки специалистов. Рабочие учебные планы и рабочие учебные программы составлены в соответствии с Типовыми учебными планами и типовыми учебными программами.

В рамках модульно-компетентностного подхода реализуются программа по специальности: 0508000 «Организация питания» на базе основного среднего образования – срок обучения 3г.10мес. Квалификация: 0508012 –

повар, 0508022-Кондитер. В 2017 году рабочий учебный план (от 29.08.2017г) по специальности 0508000 «Организация питания» составлен на основании типового учебного плана, рекомендованного НАО «Холдинг «Кәсіпқор». Обучение по данной образовательной программе ведется согласно приказа МОН РК №139 от 21.01.2016 года «Правила разработки, апробации и внедрения образовательных учебных программ, реализуемых в режиме эксперимента в организации образования». Подготовка специалистов осуществляется на государственном и русском языках, срок обучения 2г. 10 месяцев. Контингент обучающихся на 1 сентября 2017-2018 учебного года составляет 49 человек. Из них в 1 курсе 25 чел., 2 курс 24 чел.

Специальность 0518000 - Учет и аудит открыта с 2012 года. Согласно Классификатора профессий и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования ГК РК 05-2008 с внесенными изменениями и дополнениями приказа Комитета по Техническому регулированию и Метрологии Министерства индустрии и новых технологий республики Казахстан от «24» июля 2014 года № 165-од.по специальности 0518000-Учет и аудит. Ведется обучение по квалификациям: 0518023 «Бухгалтер - ревизор», 0518033- «Экономист - бухгалтер». Подготовка специалистов осуществляется на государственном и русском языках. Контингент обучающихся на 1 сентября 2017-2018 учебного года составляет 43 человек, в том числе 24 по государственному заказу, 3 по платным услугам. В заочном отделений 16 чел на договорной основе.

Рабочие учебные планы, сроки проведения профессиональной практики согласовываются с работодателями в разрезе всех специальностей. В образовательных программах четко сформулированы цели, направленные на достижение качества подготовки специалистов, что согласуется с миссией колледжа. Содержание программы, ее структура и ресурсное обеспечение соответствует требованиям ГОСО.

На основании рабочих программ составлены календарно-

тематические планы, которые рассмотрены на заседании цикловой комиссии и утверждены заместителем директора по учебной работе. Рабочей группой проведен анализ рабочих учебных планов, учебных программ, модели выпускника по специальностям 0508000 «Организация питания» и 0518000 «Учет и аудит» по усовершенствованию их содержания. По специальностям 0508000 «Организация питания» производственное обучение, профессиональная практика и лабораторно-практический практикум общепрофессиональных и специальных дисциплин в целом составляют 40% от всего учебного времени образовательной программы.

В 2017-2018 учебном году в рамках эксперимента, согласно приказу МОН РК №50 от 21.01.2016 года на основании типового учебного плана рекомендованного НАО «Холдинг «Кәсіпқор» реализуется Образовательная программа по специальности «0508000 Организация питания». По результатам освоения каждого модуля, в том числе по результатам прохождения профессиональной практики, квалификационного экзамена и итоговой аттестации оценивается уровень сформированности базовой и профессиональной компетентности обучающихся.

Руководство ОП обеспечивает возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики обучающимся по специальностям 0508000 «Организация питания», 0518000 «Учет и аудит». Уроки производственного обучения проводятся в учебных лабораториях и компьютерных классах.

Участие работодателей в образовательных процессах, содействующих овладению обучающимися профессиональными компетенциями, обеспечивается заключением договоров о социальном партнерстве с предоставлением мест для прохождения производственной практики; проведением опросов среди руководителей баз практик на предмет формирования профессиональных компетенций.

Профессиональная практика проводится в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан. Основной целью

профессиональной практики является подготовка квалификаций повышенного и специального среднего уровня, востребованных на производстве.

Заключены трехсторонние договора «О социальном партнерстве» с предприятиями и организациями района, города и области, определенными в качестве базовых предприятий для проведения профессиональных практик

Таблица. Перечень баз практик по специальностям 0508000 «Организация питания», 0518000 – «Учет и аудит».

Шифр и наименование специальности	Шифр и наименование квалификации	Наименование предприятий
0508000 Организация питания	0508012 повар	Донской горно-обогатительный комбинат, столовая шахты «Молодежная», столовая фабрики обогащения и окомковывания руды, столовая дробильно-обогатительной фабрики №1, ТОО «Али Жас и к», ДДО «Байтерек», ИП Олим, ИП Егизбаев, ИП Кожаметов, ИП Кушать подано. ИП Джулжанов, ИП Лакомка, ИП Рахат, ГККП «Хромтауский горно-технический колледж»
0518000 – «Учет и аудит»	0518033 Экономист - бухгалтер	Донской горно-обогатительный комбинат, Бухгалтерия центр занятости, гимназия №2, детское дошкольное учреждение №4, Акционерное общество «ТНК «Казхром», ГУ «Аппарат акима города Хромтау», ГУ «Аппарат акима сельского округа Дөң», ГККП «Детское дошкольное учреждение №3, «Айголек» г.Хромтау, ГККП «Детское дошкольное учреждение №4 «Гүлдер» г.Хромтау, ГККП «Детское дошкольное учреждение №5 «Акбота» г.Хромтау, ГККП «Детское дошкольное учреждение №6 «Ак когершин» г.Хромтау, ГУ «Хромтауский районный отдел земельных отношений»

Для обучения практическим навыкам по аккредитуемым специальностям заключены договора с базами практик, перечислены лишь некоторые крупные: по специальности 0508000 «Организация питания»:

Донской горно-обогатительный комбинат, столовая шахты «Молодежная», столовая фабрики обогащения и окомковывания руды, столовая дробильно-обогатительной фабрики №1; по специальности 0518000 – «Учет и аудит» - бухгалтерия центр занятости, гимназия №2, детское дошкольное учреждение №4. Круг социальных партнеров ежегодно расширяется.

В структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей.

Наиболее значимыми этапами с позиции формирования профессиональных компетенций являются анализ требований и маркетинговые исследования (определение профессиональных компетенций в соответствии с ГОСО РК и требованиями работодателей, наличие модели выпускника). Каждая модель выпускника образовательной программы, включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определена и зафиксирована в модели выпускника. Сама модель выпускника сформирована и доводится до абитуриентов при поступлении в учебное заведение. Кроме того, имеет место постоянная доработка в соответствии с изменениями рынка труда и требованиями работодателя. Разрабатывая модель выпускника ОП, рабочие группы ориентировались на некий эталон, образ желаемого результата, к которому надо стремиться. Рабочей группой проведен анализ деятельности выпускников, на основании которого выявлены наиболее значимые требования, предъявляемые профессией к выпускникам по каждой конкретной специальности.

В ходе посещения ПЦК членами ВЭК было установлено, что содержание дисциплин обновляется ежегодно, вносятся изменения в рабочие учебные программы, с учетом требований работодателей. Содержание дисциплин, определение перечня факультативных дисциплин и дисциплин, определяемых организацией образования, разработка РУП, УМК

направлены на реализацию целей и задач образования в современных условиях.

На занятиях преподаватели и мастера производственного обучения используют современные педагогические технологии. Преподаватели и мастера производственного обучения разрабатывают и используют в обучении электронные учебные пособия, которые находятся в библиотеке колледжа и выдаются обучающимся для работы в читальном зале и на дом, также используют в учебном процессе авторский материал.

№	Ф.И.О.	Учебное пособие
0518000 Учет и аудит		
1	Киргизбаева А.К.	0518000 «Есеп және аудит» мамандығы бойынша «Экономист-бухгалтер» біліктілігіне арнайы пәндер кешендік әдістемелік құрал 2016
0508000 Организация питания		
2	Сатмуханбетова А.Б.	Учебное пособие в вопросах и ответах по оборудованию предприятия общественного питания «Проверь себя» 2016г Методическая разработка конкурса профессионального мастерства по профессии «Повар» для студентов 2 курса тема «Морское путешествие» 2018г
3	Бекетова Р.А.	Сборник дидактических материалов «Приготовление блюд из рыбы для студентов 2-3 курсов по специальности 0508000 Организация питания» 2015

Результативность и эффективность применения инноваций и использования активных методов обучения определяется по итогам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. С целью создания условий для раскрытия личностного потенциала обучающихся в колледже работают различные кружки и секции, дополнительные занятия. Имеется расписание дополнительных занятий.

Преподавателями ведутся журналы дополнительных групповых и индивидуальных занятий. При подготовке специалистов по данной образовательной системе преподаватели особое внимание уделяют индивидуальному подходу в обучении, так как в настоящее время по всему миру система технического и профессионального образования

характеризуется широким разнообразием подходов в подготовке кадров для производства.

Таблица. Трудоустройство и занятость выпускников по специальностям
0518000 – «Учет и аудит».

		ВСЕГО выпуск	Из них по госзаказу	Трудоустроено
0518000 Учет и аудит	0518012 бухгалтер	28	25	27

По отзывам работодателей выпускники образовательных программ в постдипломный период успешно выполняют свои профессиональные обязанности. Многие из выпускников успешно работают на руководящих должностях.

В итоговой аттестации, оценке уровня профессиональной подготовленности и присвоении квалификации ежегодно участвуют работодатели. Экзамены или защита дипломных проектов проводятся в рамках итоговой аттестации. По утвержденному графику проходит итоговая аттестация. Результаты итоговой аттестации занесены в протоколы в соответствии с приказом МОН РК от 23.10.2007 г. № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями в образовательной деятельности» (с дополнениями и изменениями, приказ МОН РК от 29.08.2016 г. № 531. Результаты работы аттестационных комиссий по специальностям отражаются в отчетах.

Аналитическая часть

Анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы» можно отметить, что профессиональная подготовка квалифицированных специалистов во многом зависит от качественных образовательных программ, которые соответствуют квалификационным рамкам уровней образования и требованиям потребностей рынка труда. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 90,9%; доступность для консультирования по личным

проблемам оценивается – 87,3%; уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 89,1%.

Сильными сторонами ОП являются:

- участие педагогического коллектива в разработке ОП;
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам ОП;
- наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся.
- внедрение результатов практических достижений преподавателей

Слабыми сторонами ОП являются:

- имеет место систематическая работа по корректировке ОП в соответствии с изменениями рынка труда и требованиями работодателя.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ

ВЭК НААР рекомендует:

- продолжить работу над механизмами доступности для общественности СМИ посредством официального сайта колледжа информации о профессиональном, личностном развитии и достижениях лучших педагогов и студентов.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 15 сильных позиций, 9 – удовлетворительных.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин
- Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ
- Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе
- Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива,

- систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания*
- *Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки*
 - *Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников*
 - *Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения*
 - *Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества*

Доказательная часть

Кадровая политика в колледже осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития колледжа и соответствуют современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Подбор персонала производится по установленным приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 квалификационным требованиям методом собеседования и изучения резюме. Прием на работу осуществляется путем заключения трудового договора в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается директором и работником. В трудовом договоре оговариваются условия, предусмотренные Трудовым кодексом РК: режим и продолжительность рабочего времени, объем нагрузки, льготы, компенсации, права и обязанности сторон. Потребность колледжа в штатах определяется общим количеством часов учебной нагрузки. Ежегодно в колледже четко определяется расчет нагрузки на разные категории преподавателей, исходя из которого определяется штатное расписание.

Во исполнение Закона Республики Казахстан «Об образовании» и приказа и.о. Министра образования и науки РК от 8 января 2016 года № 9 «Об утверждении Правил педагогической этики» в колледже были утверждены Правила педагогической этики, которыми руководствуются педагогические работники и следуют требованиям профессиональной этики.

Соблюдение норм профессиональной этики во взаимоотношениях на всех его уровнях, входит в сферу индивидуальной ответственности каждого преподавателя. Нормы и правила профессиональной этики в колледже,

находят отражение непосредственно в коллективном договоре, Правилах внутреннего распорядка, должностных инструкциях преподавателя, которые распространяются на весь преподавательский состав и с которыми все ознакомлены.

Образовательные программы реализуют преподаватели разных возрастных групп: опытные, с большим педагогическим и профессиональным стажем и молодые преподаватели, которые проявляют стремление к современным технологиям. Особенно важна роль ПС в составлении учебно-методических комплексов, которые определяют образовательную программу.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне педагогического коллектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемых ОП привлекаются лица, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике аккредитуемых ОП. В целом, можно констатировать, что ОП полностью укомплектованы квалифицированным преподавательским составом (согласно штатному расписанию) на весь период обучения. Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Объем различных работ, планируемых каждому преподавателю, устанавливается в зависимости от его квалификации и с учетом его индивидуальных возможностей. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по учебному плану, учебным программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий. Правила педагогической этики и Кодекс академической честности, которыми руководствуются педагогические работники и следуют требованиям профессиональной этики.

Состав инженерно-педагогических работников образовательной

программы 0508000 «Организация питания», 0518000 «Учет и аудит» составляет 23 человека, из них 3 преподавателя специальных дисциплин. Доля штатных преподавателей составляет 100 % от общего количества педагогического состава ОП. На протяжении ряда лет в колледже остается высоким показатель уровень образования педагогических работников. Доля работников с высшим образованием составляет 91%, среди них 4% - педагоги имеющие степень «Магистра»

Средний возраст педагогического коллектива составляет 37 лет. Доля педагогических работников в возрасте: старше 60 лет - 9 %, от 45-60 лет – 13%, от 30-45 лет – 69 %, до 30 лет – 9 %. Основная часть инженерно-педагогических работников (52 %) имеют педагогический стаж работы свыше 16 лет, от 6-10 лет – 13 %, от 11-15 лет – 22% ,до 5 лет – по 13%.

Рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки, обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов. Колледж обеспечивает мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива.

С целью профессиональной и социальной адаптации молодых преподавателей организуется обучение в «Школе молодого педагога». Цель работы ШМП – методическое сопровождение деятельности начинающих педагогов, раскрытие индивидуальных педагогических способностей, формирование потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, оказание практической помощи педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства. Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются преподаватели-практики, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях. По специальности 0508000 «Организация питания» привлекается преподаватель-практик Айтахулова Д.Б. по дисциплине «Технология и организация питания».

О высоком уровне мастерства и творческой активности педагогического коллектива свидетельствуют представление работников к награждению ведомственными знаками отличия и государственными наградами. Звание «Лучший педагог-2016» от акима Актыобинской области получила Мулдашева Б.К. (2016 год).

Награды педагогов

№ п/п	ФИО	Награды
1	Ерманова Казтай Салихановна	Почетный знак «Отличник Горной науки», 2017
2	Кеукенова Гильмира Нагашибаевна	Медаль «Патриоттық және азаматтық белсенділігі үшін», 2018
3	Сатова Айгуль Кеулимжановна	Медаль «Патриоттық және азаматтық белсенділігі үшін», 2018
4	Амангалиева Асыл Ескендировна	Медаль «Патриоттық және азаматтық белсенділігі үшін», 2018
5	Бегимбаев Арыстанбай Утепбергенович	1. Медаль «Армия генералы С.Қ. Нұрмағанбетов», 2017г. 2. Медаль «Үздік АӘД пәні мұғалімі», 2017ж. 3. Медаль «Қазақстан патриоты», 2017
6	Тубатаев Айтжан	1. "Спорттың ізбасарларын даярлауға қосқан үлесі және ғылыми-әдістемелік жұмысты дамытуға қосқан елеулі еңбегі үшін" медаль 2015г. 2. Медаль «Дене шынықтыру мен спортты дамытуға қосқан үлесі үшін», 2018
7	Бекетова Раушан Айтжановна	Медаль «Патриоттық және азаматтық белсенділігі үшін», 2018

Грамотами Управления образования Актыобинской области и областным научно-практическим центром были награждены Биржанова С.А., Амангалиева А.Е, Бекетова Р.А. Курсовая подготовка ведется на базе Актыобинского филиала Национального центра повышения квалификации «Өрлеу», Центра профессионального образования «Холдинг «Кәсіпкор», АО «Республиканский научно – методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации», УПА «Туран-Профи» и пр. В 2014 году по специальности «Организация питания» преподаватель специальных дисциплин Бекетова Р.А. прошла

международную стажировку в Турции, по теме: «Тренинг для преподавателей технического и профессионального образования».

Преподаватели и студенты принимают активное участие в различных научно-исследовательских, общественно-политических и культурно-массовых мероприятиях колледжа, региона, республики и за его пределами, занимая призовые места. В целях развития интеллектуальных навыков и способностей обучающихся в колледже проводятся: научно-практические конференции, конкурсы профессионального мастерства, месяц творчества цикловых методических комиссий, фестиваль профессий.

Участие в научно – исследовательской деятельности обучающихся и преподавателей по специальностям 0518000 – «Учет и аудит» (УиА)

2017 – 2018 учебный год				
1	Күзенбай Гүльнүр Саматқызы	Киргизбаева А.К.	Моноқаладағы бухгалтер экономист мамандардың маңыздылығы	«Астананың болашағы – менің бақытымның кепілі» тақырыбындағы республикалық студенттік ғылыми практикалық конференция; II дәрежелі диплом
2	Болат Зарина Талғатқызы	Несипбаев. Р. М. Сағадатов. Р. Т.	Қазақ тілінің латын қарпіне көшу мәселесі: қазіргі дайындық жағдайы	«Білім және ғылым интеграциясы – болашаққа нық кадам» тақырыбындағы облыстық студенттер конференциясы; III дәрежелі диплом
3	Кабулова Алтынай Маратовна	Сағын А.С, Биржанов М. К.	Республиканский форум «Туған жер» как проект духовной модернизации страны (Анализ I Республиканского форума в Актюбинской области)	«Білім және ғылым интеграциясы – болашаққа нық кадам» тақырыбындағы облыстық студенттер конференциясы; II дәрежелі диплом
4	Күзенбай Гүльнүр Саматқызы	Киргизбаева А.К. Бекетова Р.А.	Қазақстандағы бизнестің дамуы және қаржыландыру жолдары	«Білім және ғылым интеграциясы – болашаққа нық кадам» тақырыбындағы облыстық студенттер конференциясы; Бас жүлде
5	Дузбай Айдана Куанышевна.	Киргизбаева. А.К. Бекетова. Р.А.	Латын қарпін қолданысқа енуіне кететін қаржы мөлшері	«Студенттер көзімен Қазақстан Республикасының жаңа мүмкіндіктері мен даму болашағы» тақырыбындағы аймақтық студенттердің ғылыми практикалық конференциясы; Сертификат
6	Кабулова Алтынай Маратовна	Сағын А.С, Биржанов М. К.	Республиканский форум «Туған жер» как проект духовной модернизации страны (Анализ I Республиканского форума в Актюбинской области)	«Студенттік ғылыми ізденіс нәтижелері: талдау және мәселелер» тақырыбындағы III республикалық студенттік ғылыми практикалық конференциясы; III дәрежелі диплом

Аналитическая часть

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП продемонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки, обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов. Колледж обеспечивает мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива. Уровень профессиональной компетенции педагогов постоянно повышается путем различных форм обучения: республиканских и областных курсах повышения квалификации, семинары, научно – теоретические и научно - практические конференции. Руководству ОП необходимо мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновационные технологии в образовательном процессе. Доступность и информированность о работе педагогического коллектива общественности является сильным показателем колледжа. При этом необходимо дополнить информацию на сайте колледжа о личных достижениях педагогов и студентов.

Анкетирование ПС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что полностью удовлетворены: отношением руководства 85.4%, отношениями с непосредственным руководством 92.7%, отношениями с коллегами в колледже на отделении 95.1%. удобством работы, услугами, имеющимися в колледже 97.6%, охраной труда и его безопасностью 97.6%, управлением изменениями в деятельности колледжа 92.7%, предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др. 92.7%, системой питания, медицинским и другим обслуживанием 90.2%

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса 92.7%, качеством преподавания 92.7%, академической нагрузкой/требованиям к студенту 7.3%), справедливостью экзаменов и аттестации 89.1%

Не удовлетворены: справедливостью экзаменов и аттестации 1.8%, имеющимися компьютерными классами 1.8%.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство колледжа направляет на стажировки преподавателей спецдисциплин и их повышение квалификации в т.ч. и за рубежом;
- руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества.
- **В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ**

ВЭК НААР рекомендует:

- администрации обеспечить прозрачность при принятии кадровых решений;
- повысить уровень изучения иностранных языков преподавателями колледжа в связи с поэтапным переходом на трехязычное образование;
- **ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 5-удовлетворительных позиций и 1 – требует улучшения.**

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- *Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения*
- *Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения*
- *Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.*
- *Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками*
- *Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников*
- *Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)*
- *Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений*
- *Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности*

- *Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения*

Доказательная часть

В ГККП Хромтауский горно-технический колледж принимаются граждане Республики Казахстан, имеющие основное среднее (основное общее), общее среднее (среднее общее), техническое и профессиональное (начальное профессиональное и среднее профессиональное), иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27.07.2007 года «Об образовании». Одной из важных сторон Образовательной программы является процедура формирования контингента, которая по сути своей прозрачна, адекватна, достоверна. Именно ее прозрачность – принципиально важное в деятельности организации ТиПО, Политика формирования контингента обучающихся специальностей: 0508000 «Организация питания», 0518000 «Учет и аудит» заключается в приеме лиц в число обучающихся наиболее подготовленных к обучению, осознанно избравших специальность: выпускников средних школ, выпускников технического профессионального образования, на основе государственного заказа (бюджет) и платной основе (предусмотрена сдача тестов для поступления в колледж).

Таблица. Прием и зачисление за последние 3 года

№	Специальности	2015-2016 уч.год		2016-2017 уч.год		2017-2018 уч.год	
		Прием обучающихся, всего	В т.ч. с казахски м яз.обуч.	Прием обучающихся, всего	В т.ч. с казахски м яз.обуч.	Прием обучающихся, всего	В т.ч. с казахски м яз.обуч.
1	0508000 Организация питания	-	-	25	25	25	-
2	0518000 Учет и аудит	29	29	-	-	-	-

В данное время общий контингент обучающихся специальностям составляет – 76 человек

Таблица. Контингент обучающихся.

№	Код специальности, специальность	2015-2016			2016-2017			2017-2018		
		всего	Из них по формам обучения		всего	Из них по формам обучения		всего	Из них по формам обучения	
			очная	заочная		очная	заочная		очная	заочная
1	0508000 Организация питания	-	-	-	25	25	-	49	49	-
2	0518000 «Учет и аудит»	37	29	8	27	27	-	43	27	16
	итого	37	29	8	52	52		92	76	16

По специальности 0518000 «Учет и аудит»: 3 курс – 27 человека (среди них 3 человека на платной основе). На заочном отделении 1 курс – 16 чел на договорной основе. По специальности 0508000 Организация питания: 1 курс – 25 чел, 2 курс – 24 чел. Предполагаемый выпуск в 2017 – 2018 учебном году -0518000 «Учет и аудит» – 27 человек.

Для адаптации обучающихся проводится профориентационная неделя, проводится вводное занятие о системе оценки знаний, правилах перевода и расчета оценки, знакомят с отделениями, правилами распорядка и уставом колледжа, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в колледже кружками, и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

В колледже проводятся квалификационные экзамены на подтверждение оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации. Для осуществления качественной подготовки к оценке уровня профессиональной подготовленности выпускников в колледже создан электронный банк тестовых заданий. Председатель квалификационной комиссии назначается из числа представителей предприятий социальных партнеров. Программа, по которой обучающиеся проходят процедуру сертификации предоставляется центром «РНМЦ», в присутствии

независимого эксперта центра.

По итогам оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации 100% выпускников получают свидетельства о присвоении квалификации. Работа, проводимая педагогическим коллективом по оценке знаний обучающихся, дает хорошие результаты.

В колледже сложилась система поддержки обучающихся для успешной учебной деятельности по формированию профессиональных компетенций и внеучебной деятельности, способствующей формированию социальных компетенций обучающихся.

Членами ВЭК отмечается успешная деятельность студентов в проектно-исследовательской работе, для подготовки будущих специалистов. Для этого в колледже используются различные формы проектно-исследовательской работы обучающихся. Для поддержки и развития молодежной инициативы в деле воспитания подрастающего поколения в колледже создан военно-патриотический клуб «Кахарман», имеется положение и утвержденный план работы клуба.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. По стандарту «Обучающиеся» можно отметить что, результатом качественной ОП и профессиональной подготовки квалифицированного специалиста является трудоустройство

Трудоустройство выпускников 2014 – 2017 учебного года.

наименование и шифр специальности	Количество выпускников	Трудоустроены	Обучаются в ВУЗах	Декретный отпуск	Подлежат трудоустройству	% занятости и трудоустройства
0518000 Учет и аудит	28	27	-	1	-	100%

Совместно с педагогом-организатором студенческий совет и молодежный

комитет занимаются занятостью студентов колледжа и организуют работу творческих кружков и клубов по интересам. Для более расширенного и углубленного изучения курса специальных дисциплин для студентов проводится факультатив «Вкуснотеево» и «Бухучет» во внеурочное время.

ВЭК отмечает, что в деятельности учебного заведения присутствует такой фактор, как:

- Вступительные экзамены проводятся на казахском или русском языках согласно заявлениям поступающих.
- Форма вступительного экзамена – комплексное тестирование.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что: - 81,8% удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов; -89,1% удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации и 1,8;% частично не удовлетворены

Сильными сторонами ОП является:

- Большинство обучающихся выпускного курса получают предложения о работе уже во время практики.
- Студенты колледжа обучаются непосредственно по заказам предприятий.

Слабые стороны ОП являются:

- Систематизировать систему мониторинга удовлетворенности обучающихся.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- усилить роль студенчества в деятельности Педагогического совета.
- создать систему мониторинга потребностей рынка труда, для создания новых специальностей;
- обеспечить руководством ОП возможность обучающимся для обмена и выражений мнений;
- реализовать программу и план обеспечения равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7 сильных позиций, 2 – удовлетворительных, 1 требующая улучшения.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- *Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.*
- *Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации*
- *Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся*
- *Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике*
- *Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП*
- **В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:**
 - *технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы*
 - *академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам*
 - *академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся*
 - *профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей*
 - *необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям*
 - *необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них*
 - *книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения*
 - *свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам*
- *Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП*

Доказательная часть

При осмотре материально-технической базы колледжа установлено, что учебное заведение располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ. В колледже созданы все условия для обучения студентов, проведения учебно- производственных и лабораторных работ.

В колледже имеется столовая с горячим питанием на 100 посадочных мест площадью 422,2 м², буфет, обеденный зал, актовый зал, библиотека с электронно-читальным залом на 25 мест, обеспеченный доступом к глобальной сети интернет., спортивный и тренажерный зал, теннисная площадка, два медицинских кабинета, кабинет релаксации. Медицинское обслуживание осуществляется медицинским работником колледжа.

Интерактивным оборудованием оснащено 26 аудиторий. Имеются: 10 кабинетов общеобразовательного цикла, 3 кабинетов общепрофессионального и специального цикла, 2 учебных лабораторий, оснащенные оборудованием; мультимедийный кабинет спецтехнологии. Для инновационных форм проведения занятий активно используются в учебном процессе мультимедийные технологии, для этого в колледже оборудованы мультимедийными интерактивными досками 10 кабинетов.

По специальности 0508000 «Организация питания» в учебном процессе в 3 корпусе используются кабинеты специальных дисциплин по «Технологии» и «Товароведению», а также производственный цех №1. В 4 корпусе также имеется оснащенный кабинет по специальным дисциплинам «Оборудование предприятий питания», «Организация производства предприятий питания» и при нем оснащенный полным комплектом оборудования для проведения лабораторных и практических работ производственный цех №2.

**Перечень имеющегося оборудования
в учебно-производственном цехе
для проведения лабораторных и практических работ**

№ п/п	Наименование	Тип, марка	Количество
1	Шкаф холодильный Carboma	RF 1120	1
2	Машина хлеборезательная	МХР-200М	2
3	Котел пищеварочный электрический	КПЭМ-160/9	1
4	Мармит электрический для первых блюд	МЭП 3-1Б	1
5	Электрические плиты	ЭПК-4М-ШЭ	2
6	Машина кухонная универсальная	УКМ-0,8	1
	Посудомоечная машина	SIMENS	1
	Стиральная машина	WF-6528 SAMSUNG	1
7	Шкаф жарочный	ШЖЭП-2	2

Во всех кабинетах имеется интерактивные доски в комплекте с компьютером, множительная техника. Имеется по специальности 0518000 «Учет и аудит» при изучении специальных дисциплин в кабинетах используется наглядно – информационное оснащение стендов. Для организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы по специальности 0518000 «Учет и аудит» для подготовки специалистов среднего звена ИПР используют: кабинеты специальных дисциплин, где установлены интерактивные доски; учебные компьютерные классы для обучения с использованием ИКТ, оснащенные компьютерами, подключенными к Интернету; учебные кабинеты общепрофессионального и специального цикла (кабинет информатики и вычислительной техники, бухгалтерского, финансового учета, финансов и кредита, кабинет математики, статистики и аудита.

Все компьютерные классы и лаборатории имеют паспорта, разрешения санэпидстанции и противопожарной службы на их функционирование. В каждом кабинете и лаборатории имеются в наличии необходимый набор методических разработок, описаний индивидуальных заданий, справочной литературы, стенды, плакаты. Для проведения лабораторных и практических работ имеется в наличии необходимый набор методических разработок, описаний индивидуальных заданий, справочной литературы.

В библиотеке, читальном зале и локальной сети колледжа в компьютерных классах колледжа каждый обучающийся имеет доступ к необходимым учебно-методическим материалам. Библиотечные фонд постоянно пополняется новыми учебными пособиями издательства «Фолиант» Астана 2017 года «Контроль качества продукции и услуг общественного питания», «Тамақтану физиологиясы гигиена жәнә санитария негіздері», «Тамақтандыру кәсіпорындарындағы менеджмент», «Тамақтандыру кәсіпорындарының жабдықтары» и др.

Книгообеспеченность аккредитуемых образовательных программ представлена в таблице:

Шифр и краткое наименование специальности	Общий фонд экз.	В том числе на гос. языке
0518000 Учет и аудит, 0518033 Экономист-бухгалтер	1847	564
0508000 Организация питания, 0508012 Повар	1821	896

Для проведения занятий по физической культуре и формированию здорового образа жизни у обучающихся оборудованы и оснащены спортивным инвентарем спортивный зал и тренажерный зал. В летний период активно используется площадка для летних видов спорта.

Аналитическая часть

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям реализуемой ОП.

Анкетирование ПС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что: преподаватели оценивают «хорошо» или «очень хорошо» наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей – 100%

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены: уровнем доступности библиотечных ресурсов 87.3%, качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах 94.5%, удовлетворенностью существующими учебными ресурсами колледжа 89.1%, доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов 81.8%, полезностью веб-сайта организаций образования в целом

87.3%, комнатами отдыха для студентов 81.8%.

Анализируя работу по стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» можно отметить положительную динамику роста оснащенности материально-технической базы колледжа, в том числе за счёт привлечения спонсорской помощи.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:

- в организации ТиПО создана среда обучения, содействующая формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающая индивидуальные потребности, и возможности обучающихся;

- в организации ТиПО создана среда обучения ОП, в которую входит необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них;

- в организации ТиПО создана среда обучения ОП, в которую входит свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам;

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- демонстрировать отражение на официальном сайте колледжа информации, характеризующей ОП.

- предусмотреть курсы по изучению английского языка преподавателями специальных дисциплин.

-продолжить работу по оснащению учебно-методического комплекса, для проведения занятий по производственному обучению

- обеспечить обучающимся доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе достижений карьерных путей

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиции, 9–удовлетворительных, 1 позиции требующие улучшения.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, такими, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объема и содержания профессиональной и специальной подготовки. В этой связи, одна из основных задач, стоящих перед современным образованием это воспитание и обучение разносторонне развитой личности обучающегося наравне с его профессиональным становлением.

Содержание всех дисциплин образовательной программы базируется и имеет четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных общеобразовательных и естественных наук. Фундаментальная естественно - научная подготовка студентов призвана способствовать формированию одной из ключевых групп компетенций – исследовательских и самообразовательных.

Современный этап использования информационных технологий характеризуется переходом от решения задач производства и управления к решению социальных задач.

ОП важным фактором является использование современных педагогических технологий, которые способствует формированию творческого стиля деятельности будущего специалиста, и существенно повышают мотивацию, глубину и полноту овладения профессией. Большое внимание при подготовке специалистов специальностей: 0508000 «Организация питания», 0518000 «Учет и аудит» уделяется работе, направленной на приобретение и совершенствование практических навыков. Сочетание теоретического обучения и практики достигается путем использования на занятиях практико-ориентированных технологий, компетентностно-ориентированных заданий. ОП регулярно обсуждаются

вопросы организации практик, повышения квалификации преподавателей, рассматриваются проблемы совершенствования методики преподавания, использования инновационных технологий, состояние методического обеспечения учебного процесса.

Использование информационно–вычислительной техники при соблюдении ряда определенных условий способствует повышению качества образовательного процесса и формированию готовности к профессиональной деятельности, формированию навыков информационного моделирования, потребности непрерывного образования. Особое внимание в колледже уделяется технологиям, формам и методам организации учебного процесса. Изучение, внедрение современных методик обучения, решение проблем, находят отражение в проведенных семинарах, мастер-классах. Проведение недели спецдисциплин данных специальностей способствует активизации познавательной и практической деятельности обучающихся на уроках и во внеурочное время, повышению ими качества получаемых на занятиях знаний и умений, расширению политехнического кругозора, широкому развитию творческих способностей обучающихся.

Обучающиеся, полученные теоретические знания ОП закрепляют практическими навыками на производственной практике, вовремя прохождения обучения на предприятиях. Для проведения профессиональных практик заключены трехсторонние договора «О социальном партнерстве» с предприятиями и организациями района, города и области, определенными в качестве баз практик. В договорах, заключенных колледжем с предприятиями и организациями, являющимися базами практики, гарантируется обеспечение прохождения всех видов профессиональной (производственной) практики, условия безопасного труда на рабочем месте, формы осуществления контроля за безопасным ведением работ, оговариваются обязанности и ответственность сторон. При заключении индивидуальных договоров с предприятиями находящимися за пределами города запрашиваются ходатайство о направлении и заявление от

законных представителей.

Посещены базы практик аккредитуемых программ: Донской горно-обогатительный комбинат, столовая шахты «Молодежная», столовая фабрики обогащения и окомкования руды, столовая дробильно-обогатительной фабрики №1. Вводный инструктаж по ТБ проведен ведущим инженером по ТБ Султановой Р.Б. При посещении шахты «Молодежная» состоялась встреча с директором Суюнтаевым А.Т.

При посещении столовой фабрики обогащения и окомковывания руды эксперты ознакомились с материально-технической базой объекта, посетили столовые ТОО «Али-Жас и К» были осмотрены рабочие места, где студенты 2 курса группы №205 Аймагамбет Дания, Жумабаева Улболсын, Азимова Аружан проходят технологическую практику с 02.04.2018-24.06.2018года. Члены ВЭК встретились с наставником Киселевой Людмилой Витальевной, так же посетили столовую шахты «Молодежная», где студенты 2 курса группы №205 – Жумабаева Разия, Ержан Жулдыз, Кангерей Лязиза проходят технологическую практику, наставником которых является зав производством Алимамбетова Жанылай Жолбатыровна. Студенты в сопровождении наставников выполняли различные виды работ (приготовление холодных и горячих блюд). Руководителем данной профессиональной технологической практики является преподаватель Сатмуханбетова А.Б. Имеются 3х сторонние договора на проведение профессиональной практики, от 27.08.2017 года.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие группы №105, 1 курса, по дисциплине «Русская литература» по теме: «В удивительном мире русской литературы 20-21века». Данное занятие проводила преподаватель второй категории Таласбаева Г.Т, на уроке присутствовали 20 студентов из 25 человек. Преподаватель применяла коллективную и индивидуальную формы обучения, презентацию со слайдами, карточки с заданием, раздаточные и наглядные материалы, соответствующие задания в программной среде.

Студенты активно принимали участие. Преподавателем использовался нестандартный тип занятия «Урок-игра». Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем, качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом и практическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные активные технологии обучения. Использование современных педагогических технологий способствует формированию творческого стиля деятельности будущего специалиста, и существенно повышают мотивацию, глубину и полноту овладения профессией.

Аналитическая часть

Анализ деятельности педагогического состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

Анализируя работу по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» можно отметить, что с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования включает ряд мероприятий, в виде факультативных и кружковых работ – факультатив «Вкуснотеево», клуб «Познай себя», Факультатив «Бухучет» и др. направленные на получение практического опыта и навыков по специальности.

Результатами обучения по аккредитуемым образовательным программам являются: формирование у обучающихся компетенций, востребованных на рынке труда, формирование готовности к профессиональной деятельности, личностное, профессиональное и социальное развитие обучающихся, способствующее социализации, формированию общей культуры личности.

ВЭЖ отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:

-тесная связь обучающихся с профессиональной средой, которая включает в

себя :

- внедрение программ модульно- компетентного подхода;

Рекомендации ВЭК

- рекомендовать организовывать семинары практикумы, мастер-классы с использованием новейших технологий, технологического оборудования с привлечением работодателей, работающих по инновационным технологиям.

- рекомендовать при определении дисциплины по выбору организации образования, учитывать предложения потребителей и предусмотреть дисциплину «Ресторанный бизнес» по специальности «0508000-Организации питания».

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы в учебном заведении следует обратить внимание:

- рекомендовать систематизировать проведение отдельных занятий, проведение мастер-классов на предприятии ПОП.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит: 2 – сильная позиция, 2–удовлетворительная и 0 предполагает улучшение.

(VIII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ (1 стр)

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся;
- организация ТиПО обеспечивает адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;
- организация ТиПО определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации;
- план развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект;
- управление ОП включает механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- участие педагогического коллектива в разработке ОП;
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам ОП;
- наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся.
- внедрение результатов практических достижений преподавателей

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- руководство колледжа направляет на стажировки преподавателей спецдисциплин и их повышение квалификации в т.ч. и за рубежом;
- руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- большинство обещающих выпускного курса получают предложения о работе уже во время практики.
- студенты колледжа обучаются непосредственно по заказам предприятий.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- в организации ТиПО создана среда обучения, содействующая формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающая индивидуальные потребности, и возможности обучающихся;
- в организации ТиПО создана среда обучения ОП, в которую входит

необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них;
- в организации ТиПО создана среда обучения ОП, в которую входит свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам;

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

-тесная связь обучающихся с профессиональной средой, которая включает в себя :

- внедрение программ модульно - компетентностного подхода.



(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА (1-2 стр)

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- разработать и внедрить процедуру внутренней системы менеджмента качества (мониторинга и оценки качества деятельности коллегиальных органов структурных подразделений, сотрудников, педагогов, административно-управленческого персонала колледжа)
- размещать в интернете, на сайте управления образования видео-уроки и видеолекции, мастер-классы от лучших преподавателей, с целью распространения передового опыта.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- продолжить работу над механизмами доступности для общественности СМИ посредством официального сайта колледжа информации о профессиональном, личностном развитии и достижениях лучших педагогов и студентов.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- администрации обеспечить прозрачность при принятии кадровых решений;
- повысить уровень изучения иностранных языков преподавателями колледжа в связи с поэтапным переходом на трехязычное образование

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- усилить роль студенчества в деятельности Педагогического совета.
- создать систему мониторинга потребностей рынка труда, для создания новых специальностей;
- обеспечить руководством ОП возможность обучающимся для обмена и выражений мнений;

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- демонстрировать отражение на официальном сайте колледжа информации, характеризующей ОП.
- предусмотреть курсы по изучению английского языка преподавателями специальных дисциплин, в связи с поэтапным переходом на трехязычное образование.
- продолжить работу по оснащению учебно-методического комплекса, для

проведения занятий по производственному обучению

-обеспечить обучающимся доступ к персонифицированным образовательным ресурсам

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- организовывать семинары практикумы, мастер-классы с использованием новейших технологий, технологического оборудования с привлечением работодателей, работающих по инновационным технологиям.

- рекомендовать при определении дисциплины по выбору организации образования, учитывать предложения потребителей и предусмотреть дисциплину «Ресторанный бизнес» по специальности «0508000-Организации питания».

- рекомендовать систематизировать проведение отдельных занятий, проведение мастер-классов на предприятии ПОП.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.	+			
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.	+			
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.	+			
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП	+			
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.	+			

8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП			+	
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи	+			
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов	+			
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		

17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		10	11	1	

Стандарт «Специфика образовательной программы»

Критерии оценки: содержание ОП

19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества		+		
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества	+			
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников		+		
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами	+			
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей	+			
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов		+		

	работодателей				
Критерии оценки: индивидуализация ОП					
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса		+		
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП	+			
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП	+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся	+			
Критерии оценки: оценка результатов обучающихся					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки	+			
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемыми результатам обучения и целям программы	+			
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин	+			
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях	+			

Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания	+			
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей	+			
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		15	9		
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе	+			
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников	+			

51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения			+	
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		5	5	1	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения	+			
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.	+			
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками	+			
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников	+			
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)	+			
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности			+	
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения			+	
ИТОГО		7	2	1	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					

64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации	+			
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся	+			
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике		+		
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП	+			
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+		
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся			+	
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям	+			

69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них	+			
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам		+		
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП		+		
ИТОГО			5	9	1
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				

72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				

Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право

73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях					+
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:					
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда					+
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке					+
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.					+

Естественные и технические науки

75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.				
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)				
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.				
Искусство					
76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере				

	искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				
76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
ИТОГО		2	2		
ИТОГО В ОБЩЕМ		44	37	5	